

Публичный договор-оферта на оказание услуг по организации участия в конференции

Российская Федерация, город Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящий публичный договор-оферта (далее – Договор) представляет собой официальное предложение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (СГСПУ), именуемого в дальнейшем Исполнитель, в лице ректора Мочалова О.Д., действующего на основании Устава, оказать услуги по организации участия в конференции любому физическому или юридическому лицу, которое примет данное предложение на условиях настоящего Договора.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации данный документ является публичной офертой и, в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг СГСПУ, лицо, совершившее акцепт этой оферты, становится Заказчиком в соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

1.3. При совместном упоминании Исполнитель и Заказчик далее именуются Стороны.

2. Термины и определения

2.1. В целях настоящего Договора нижеприведенные термины используются в следующем значении:

Оферта – предложение Исполнителя, содержащее все существенные условия и выражающее намерение заключить договор с любым лицом, которым будет принято данное предложение.

Публичный договор-оферта (публичная оферта) – настоящий документ, определяющий условия Оферты и размещённый в сети Интернет по адресу <http://q2017.sgspu.ru/files/public-oferta.pdf>.

Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в разделе 4 настоящего Договора.

Срок действия оферты - срок, установленный Исполнителем, для Акцепта Оферты.

Конференция – II международная научно-практическая конференции «Качество социально-образовательной среды вуза: вопросы, решения, перспективы», организуемая СГСПУ в г.Самара 23 марта 2017 года.

Сайт Конференции – информационный ресурс Исполнителя в сети Интернет, доступный по адресу: <http://q2017.sgspu.ru>.

Заявка – самостоятельное обращение Заказчика с предоставлением Исполнителю необходимых данных (фамилия, имя, отчество участника, сведения об ученой степени и звании, место работы и должность, номер телефона, адрес электронной почты, форма участия и информация об оплате организационного взноса) для организации участия Заказчика или его представителя в Конференции. Заявка формируется автоматически при заполнении и отправке электронной формы на Сайте Конференции.

3. Предмет Договора

3.1. Исполнитель обязуется организовать участие Заказчика или его представителя в Конференции на условиях настоящего Договора (далее - «Услуги»).

3.2. При подаче Заказчиком заявки на очную форму участия в Конференции Услуги предоставляются в месте проведения Конференции: г. Самара, улица Блюхера, дом 25.

3.3. При подаче Заказчиком заявки на заочную форму участия в Конференции Исполнитель оказывает Услуги путем предоставления Заказчику доступа к онлайн-трансляции Конференции в сети Интернет.

3.4. Заказчик обязуется оплатить Услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Акцепт оферты и заключения Договора

4.1. Срок действия оферты: **17 марта 2017 года.**

4.2. Оферта считается принятой Заказчиком и Договор заключенным Сторонами с момента выполнения Заказчиком совокупности следующих действий:

а) Подачи заявки на участие в Конференции в электронной форме на Сайте конференции. Направление заявки является основанием для выставления счета на заказанные услуги.

б) Оплаты Заказчиком услуг Исполнителя в течение Срока действия оферты, указанного в пункте 4.1 настоящего Договора.

5. Стоимость Услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость Услуг Исполнителя составляет 350 (Триста пятьдесят) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (18%) 53 (Пятьдесят три) рубля 39 копеек. Оплата Услуг производится в виде 100% предоплаты путем перевода средств на расчетный счет Исполнителя не позднее Срока действия оферты, с обязательным указанием в квитанции/платежном поручении фамилии, имени и отчества Заказчика или его представителя, участвующего в Конференции.

5.2. При оплате Услуг Заказчик указывает в назначении платежа следующее:

«КБК: 0000000000000000130. Оплата услуг по организации участия в конференции К2017-03-23, включая НДС 18%».

5.3. Стоимость Услуг при очной форме участия в Конференции включает в себя предоставление Заказчику раздаточных материалов и организацию кофе-паузы.

5.4. При очной форме участия в Конференции по запросу Заказчика Исполнитель в день завершения Конференции передает Акт оказанных услуг. Заказчик обязуется подписать Акт оказанных услуг в течение 5 рабочих дней после его получения либо направить Исполнителю письменные возражения в тот же срок. В случае неполучения Исполнителем подписанного Акта оказанных услуг или письменных возражений в установленный срок, Услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме без замечаний.

5.5. При заочной форме участия в Конференции Услуги считаются оказанными в полном объеме с момента предоставления Заказчику доступа к онлайн-трансляции Конференции в сети Интернет, путем отправки Заказчику по электронной почте реквизитов доступа. При отсутствии замечаний к Услугам со стороны Заказчика в момент их оказания, по завершении Конференции претензии не принимаются.

6. Заключительные условия

6.1. Договор вступает в силу с момента принятия Оферты Заказчиком и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик вправе отказаться от заключения Договора, направив Исполнителю письменное уведомление в течение Срока действия оферты. В случае отказа от Договора в более поздние сроки в том числе при отсутствии Заказчика или направленных им участников на Конференции или любой ее части перерасчет стоимости Услуг не производится и уплаченные денежные средства не возвращаются.

6.4. Отказ от исполнения Договора на оказание Услуг в заочной форме не допускается с момента предоставления Заказчику реквизитов доступа к онлайн-трансляции Конференции в сети Интернет.

6.5. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с положениями Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за способы и результаты использования Заказчиком информации, полученной в ходе оказания Услуг.

6.7. Программа Конференции размещается на Сайте конференции и может изменяться по усмотрению Исполнителя.

6.8. Стороны принимают меры к разрешению всех споров и разногласий, вытекающих из Договора или в связи с его исполнением, путем переговоров. Срок рассмотрения претензии устанавливается в 30 (тридцать) дней с момента ее получения Стороной.

6.9. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров, такие споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

6.10. Не вступая в противоречие с указанным выше, Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем Договора.

6.11. Заказчик дает СГСПУ согласие на обработку указанных в заявке персональных данных в целях исполнения настоящего Договора, в том числе публикации информации об участии Заказчика в Конференции на Сайте конференции, являющемся общедоступным источником информации. Согласие дано сроком на 2 года.

6.12. Исполнитель гарантирует Заказчику, что обработка персональных данных производится исключительно в целях исполнения настоящего Договора. Исполнитель предпринимает достаточные меры для соблюдения их сохранности и конфиденциальности, согласно утвержденной «Политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» в отношении обработки персональных данных» (размещена на официальном сайте СГСПУ, доступна по ссылке: <http://psga.ru/privatepolicy>).

6.13. Исполнитель оставляет за собой право осуществлять аудио, видео и фотосъемку в рамках проводимой Конференции, которая может быть использована для любых целей.

6.14. Заказчику и направленным им участникам Конференции запрещается осуществлять видеосъемку без специального письменного разрешения Исполнителя.

6.15. Стороны вправе в любое время оформить Договор на оказание Услуг на условиях настоящей Оферты в форме одного документа, подписанного обеими Сторонами.

7. Реквизиты и контактная информация Исполнителя

Полное наименование: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет»

Сокращенное наименование: СГСПУ

Юридический/почтовый адрес: 443099, г. Самара, ул. М.Горького,65-67

ИНН/КПП: 6317008539/631701001,

ОГРН 1036300661242, ОКПО 02079483,

УФК по Самарской области (л/сч 20426Х87400, 4200 СГСПУ)

р/сч 40501810836012000002 в Отделении Самара, БИК 043601001

Контактное лицо: Семёнова Наталья Николаевна

Телефон: (846) 207-43-37

Электронная почта: q2017@sgspu.ru

Редакция от 05.02.2017 года